

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения
города Лермонтова: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 5 «Ласточка»

Виды деятельности муниципального
учреждения города Лермонтова 80.10.1:

Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию) .
(указываются виды деятельности
муниципального учреждения города Лермонтова, •
по которым ему утверждается муниципальное задание)



УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела образования,
физической культуры и спорта
администрации города Лермонтова
Григорьева М.А.
2020 г.

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия ²	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85 11
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

1. 1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код 50.Д45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: : физические лица в возрасте до 8 лет

Код
муниципальной
услуги в
соответствии с
общероссийским
базовым перечнем
или региональным
перечнем
государственных
(муниципальных)
услуг и работ

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20_ год (очередной финансовый год)	20_ год (1-й год планового периода)	20_ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

	Образовательные программы дошкольного образования			очная		Доступность качественно го образования для населения г. Лермонтова	процент	744	100%			15%	
				очная		Информаци онная открытость	процент	744	100%	-	-	15%	
				очная		Достижение целевых показателей Указов Президента РФ	процент	744	100%			15%	
				очная		Степень удовле творе нности родителей ДОО , % от общего числа	процент	744	100%			15%	
				очная		Обеспеченн ость кадрами (укомплекто ванность	процент	744	100%			15%	

						штата)										
--	--	--	--	--	--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль ный номер реестрово й записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	наимено вание показате ля ⁵	наимен ование показат еля ⁵	наимено вание показате ля ⁵	наименован ие показателя ⁵	наимен ование показат еля	наимено вание показате ля ⁵	единица измерения		20 21 год (очередной финансовы й год)	2022год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год плановог о периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процен тах	в абсолютны х величинах
							наимено вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110. 99.0.БВ24 ДМ62000	Образова тельные програм мы дошколь ного образова ния			очная		Дети \$ возрасте до 3-х лет, посещаю щие группы общеразв ивающей направле нности	человек	792	20	20	20	1340	1340	1340	15%	
8010110. 99.0.БВ24 ДМ82000	Образова тельные програм мы дошколь			очная		Дети в возрасте от 3-х до 8 лет, посещаю	человек	792	74	75	75	1340	1340	1340	15%	

	ного образова ния					шие группы общеразв ивающей направле нности										
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постано вление	Администрация города Лермонтова	23.11.2020	791	«Об утверждении порядка установления, взимания и расходования родительской платы, предоставления льгот за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных и бюджетных образовательных организациях , осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования на 2021 год»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании»; Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ; Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ.

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 № 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",

Постановление администрации города Лермонтова № 532 «Об утверждении стандарта дошкольного образования»

Устав МДОУ детский сад № 5 «Ласточка» города Лермонтова, утвержденный Постановлением администрации города Лермонтова № 940 от 29.12.2020 г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Стенды, уголки для родителей	1) Устав МДОУ д/с № 5 «Ласточка»; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Административный регламент предоставления муниципальной услуги; 4) Копия лицензии; 5) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ДОО; 6) Информация о сроках, основных условиях приема в ДОО; 7) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых организацией, их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 8) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 9) Порядок подачи жалоб и предложений	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ДОО	По мере необходимости
Групповые информационные стенды для родителей	1) Режим дня; 2) Сетка занятий; 3) Антропометрия; 4) Перечень дополнительных услуг; 5) Цель и задачи реализуемых программ; 6) Задачи обучения; 7) ФИО специалистов; 8) Номера телефонов.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу	По мере необходимости

	ДОО	
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Официальный сайт организации	Информация об организации в соответствии с требованиями ФЗ РФ	Ежемесячно
Официальная страница организации в социальной сети	Информация о проводимых мероприятиях в ДОО	По мере необходимости

Часть П. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы:

2. Категории потребителей работы:

Код работы в
соответствии с
региональным
перечнем
государственных
(муниципальных)
услуг и работ

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Уникаль ный номер реестров ой	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества
---	---	--	----------------------------	--	---

записи ⁵												работы ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20_ год (очередной финансовый год)	20_ год (1-й год планового периода)	20_ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷	
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	единица измерения	20_ год	20_ год (1-й год	20_ год (2-й год	20_ год	20_ год (1-	20_ год (2-	в проц	в абсолютна

	ие показа ⁵ теля	е показа ⁵ теля	е показа ⁵ теля	е показа ⁵ теля	е показа ⁵ теля	показат еля ⁵	Найме новани е ⁵	код по ОКЕИ ⁶	(очере дной финан совый год)	планово го периода)	планово го периода)	(очере дной финан совый год)	й год планов ого период а)	й год планов ого период а)	ентах	ых величина х
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3 ..	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:_____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации города Лермонтова, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Отдел образования, физической культуры и спорта администрации г. Лермонтова
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Администрация МДОУ д/с № 5 «Ласточка»
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение муниципального задания	По графику финансового управления	Финансовое управление администрации г. Лермонтова
Оперативные проверки отдела образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова	По графику отдела образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова	Отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:_____.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год_____.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 1 февраля отчетного периода_____.

4.3. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 15 октября отчетного периода_____.

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания :_____.

Примечание: Настоящая Форма соответствует форме, предусмотренной в приложении 1 к Положению о формировании государственного

задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N640.

¹ Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (работ) (далее - муниципальное задание) утверждается на срок до одного года в случае утверждения бюджета города Лермонтова на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета города Лермонтова на очередной финансовый год и плановый период.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуги (работы), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости отраслевым (функциональным) органом администрации города Лермонтова, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений города Лермонтова или автономных учреждений города Лермонтова, главным распорядителем средств бюджета города Лермонтова, в ведении которого находятся казенные учреждения города Лермонтова, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

Заполняется в случае если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений, или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

°
⁹ Заполняется в случае если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в деле по муниципальному заданию.

В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии отраслевым (функциональным) органом администрации города Лермонтова, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Лермонтова, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего Муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).