



Заведующий МДОУ № 5 «Ласточка»

И.Н. Коломыцева

Приказ № 22 от 01.02.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МДОУ Д/С № 5 «ЛАСТОЧКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки России от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Уставом МДОУ № 5 «Ласточка», лицензией на ведение образовательной деятельности и перечнем платных образовательных и иных услуг (работ).

1.2. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития воспитанников № 5 «Ласточка» (далее - МДОУ) в соответствии с законодательством РФ может оказывать платные образовательные услуги. Направления по платным образовательным услугам, оказываемым МДОУ, и порядок их предоставления определяется Уставом МДОУ, наличием Лицензии и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление в МДОУ.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - МДОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

- повышения уровня оплаты труда работников МДОУ;
- совершенствования учебно-материальной базы МДОУ.

2.2. Основные задачи, решаемые МДОУ при реализации платных образовательных услуг:

- насыщение рынка МДОУ образовательными услугами;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- реализация образовательных программ;
- адаптация и социализация дошкольников;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- привлечение в МДОУ дополнительных источников финансирования.

2.3. Организация системы платных образовательных услуг в МДОУ предусматривает следующие направления деятельности:

изучение спроса на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента обучающихся;

определение перечня платных образовательных услуг и внесение его в Устав МДОУ;

создание условий для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1 Исполнитель на основании Лицензии вправе оказывать следующие виды платных образовательных услуг по направлениям:

- художественно-эстетическое;
- физкультурно-спортивное;
- социально-педагогическое;
- научно-техническое;
- коррекционно-развивающее.

3.2 Предоставление платных образовательных услуг не относится к предпринимательской (коммерческой) деятельности, если доход от платных образовательных услуг реинвестируется в учреждение.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей МДОУ. Изучение спроса осуществляется дошкольным образовательным учреждением путем анкетирования родителей воспитанников.

4.2. Перечень оказываемых платных образовательных услуг согласовывается педагогическим Советом для последующего его утверждения руководителем МДОУ. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных услуг подлежит повторному утверждению.

4.3. Руководитель МДОУ:

заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с работниками МДОУ, а также с лицами, не являющимися работниками МДОУ, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;

заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных образовательных услуг;

заключает трудовые договоры (или дополнительные соглашения к трудовым договорам или договоры гражданско-правового характера) с конкретными работниками МДОУ на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля данного вида деятельности.

4.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных педагогическим Советом дополнительных образовательных или учебных программ.

4.5. Непосредственно образовательная деятельность в порядке оказания платных образовательных услуг организуется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049-13)».

4.6. Непосредственно образовательная деятельность в порядке оказания платных образовательных услуг организуется согласно расписанию (сетке) занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учётом перерывов между ними не менее 10 минут.

4.7. Непосредственно образовательная деятельность в оказании платных образовательных услуг организуется по мере комплектования групп.

4.8. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров МДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся.

4.9. МДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.10. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

Полное наименование МДОУ - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя (юридический адрес);

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу воспитанника, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

4.11. До заключения Договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о МДОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

сведения о должностных лицах МДОУ, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании данного вида услуг;

перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по Договору; порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.12 По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем (заведующим) МДОУ должны быть предоставлены:

Закон об образовании;

Закон о защите прав потребителей;

Устав МДОУ;

нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

лицензия на право ведения образовательной деятельности;

настоящее Положение;

другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

адреса и телефоны Учредителей;

образцы Договоров с родителями (законными представителями);

программы платных образовательных услуг;

расчет стоимости и прейскурант на платные образовательные услуги;

сведения, относящиеся к Договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4.13. Оказание платных образовательных услуг организуется после подписания Договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения.

4.14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДОУ на дату заключения договора

4.16. По инициативе исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае: а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг; б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

4.17. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в Договоре по безналичному расчету через отделения банков на счет учреждения указанный в Договоре на оказание платных образовательных услуг.

4.18. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Положением о порядке оплаты труда работников МДОУ № 5 «Ласточка», привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ по предоставлению платных, в том числе образовательных, услуг и может производиться в следующих формах:

ежемесячной заработной платы, выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги, согласно трудовому договору по совместительству,

ежемесячной доплаты в виде фиксированной суммы в рублях или процентов от приносящей доход деятельности по данному виду платных услуг из привлеченных

средств по оказанию платных образовательных услуг, на основании дополнительного соглашения;

вознаграждение по договору гражданско-правового характера.

5. Порядок определения платы за оказание платных образовательных услуг

5.1. Настоящий порядок определения платы за оказание платных образовательных услуг (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.2. Платные образовательные услуги оказываются МДОУ по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

5.3. МДОУ самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и т.д.

5.4. МДОУ самостоятельно утверждает цены на платные образовательные услуги.

5.5. Стоимость платных образовательных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных, трудовых и иных ресурсов (далее - затраты).

5.6. МДОУ обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных образовательных услуг, их стоимости.

5.7. Определение цены.

5.7.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платных образовательных услуг, с учетом спроса на платные образовательные услуги и требований к качеству платных образовательных услуг. Цена единицы платных образовательных услуг в месяц на одного воспитанника устанавливается на учебный год и утверждается заведующим МДОУ.

5.7.2. Цена на разовую услугу может устанавливаться как в соответствии с калькуляцией, так и носить договорной характер.

5.7.3. Затраты учреждения делятся на:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием платных образовательных услуг и потребляемые в процессе ее предоставления;

- затраты, необходимые для обеспечения деятельности МДОУ в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платных образовательных услуг.

5.7.4. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платных образовательных услуг, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платных образовательных услуг;

материальные затраты, полностью потребляемые в процессе оказания платных образовательных и иных услуг;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платных образовательных услуг.

5.7.5. В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются расходы связанные с реализацией городских и ведомственных целевых программ, общественно значимых и оздоровительных и иных подобных мероприятий.

5.8. Цена устанавливается на учебный год и утверждается руководителем образовательного учреждения. Стоимость оказываемых МДОУ платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

5.9. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг указан в Приложении к настоящему Положению «Экономическое обоснование стоимости платных услуг», являющейся неотъемлемой частью настоящего Положения.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с заказчиком, которым регламентируются условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других заказчиков услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

6.3. Платные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от «07» марта 1995 г. «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ, поэтому МДОУ оказывает платные услуги по договорным ценам. Стоимость платных услуг устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании методики расчета цены единицы платной образовательной услуги в расчете на одного обучающегося.

6.4. Оплата за услуги производится в безналичной форме, средства зачисляются на расчетный счет Учреждения указанный в договоре. Заказчик вправе представить в Учреждение квитанцию или иной документ подтверждающий оплату.

6.5. По соглашению исполнителя и заказчика оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

6.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в учреждение. Средства от оказания дополнительных платных образовательных услуг, отраженные на счете учреждения, являются собственностью образовательного учреждения и используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденной в установленном порядке. План ФХД по внебюджетным средствам составляется и утверждается заведующим МДОУ один раз в год с ежеквартальной корректировкой.

6.8. Расходование средств от платных услуг осуществляется МДОУ самостоятельно и может быть направлено: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт здания, увеличение заработной платы сотрудников, выплату ежемесячных, ежеквартальных и годовых премий, выплату материальной помощи и иные нужды организации.

6.9. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных услуг, определяются по каждой конкретной платной услуге в соответствии с калькуляцией и стоимостью платной услуги, утвержденной заведующим МДОУ.

6.10. Доход от оказания платных образовательных услуг распределяется следующим образом:

- на заработную плату (заработная плата педагогического, административного и вспомогательного персонала, приглашенных работников с учетом взносов на пенсионное, социальное и медицинское страхование).
- все оставшиеся денежные средства расходуются в соответствии с пунктом 6.8. настоящего положения на основании решения руководителя.

6.11. Выплаты заработной платы, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств для всех категорий работников производятся на основании:

- приказа руководителя;
- журнала посещаемости получателей услуги;
- табеля либо актов приемки выполненных работ;
- других документов, предусмотренных Положением о порядке оплаты труда работников, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг и действующим законодательством РФ.

6.12. Курирование вопросов расходования внебюджетных средств осуществляет Управляющий Совет учреждения в соответствии с Уставом Учреждения и выполняет следующие функции:

- согласует с заведующим приоритеты в расходовании внебюджетных средств;
- контролирует соответствие расходов принятому решению;
- отчитывается перед высшим органом управления МДОУ о расходовании внебюджетных средств.

6.13. Учет средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору МДОУ и заказчики несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатков в оказании платных образовательных услуг, том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, заказчики вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов; в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению об организации
платных образовательных услуг
в МДОУ д/с №5 «Ласточка»

Экономическое обосновании стоимости платных услуг

Стоимость оказываемых МДОУ платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием платных образовательных услуг, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платных образовательных услуг;

материальные затраты, полностью потребляемые в процессе оказания платных образовательных и иных услуг;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платных образовательных услуг.

В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются расходы связанные с реализацией городских и ведомственных целевых программ, общественно значимых и оздоровительных и иных подобных мероприятий.

• **Художественный кружок «Волшебная палитра»**

Срок реализации программы - 2 года.

В средней группе - длительность занятий 15-20 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

В старшей группе - длительность занятий 20-25 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

Электроэнергия 7 ламп по 20 Вт (5,68 руб. без НДС за 1 кВт).

Водоснабжение 2 литр на 1 обучающегося за 1 занятие (вода 63,94 руб. стоки 42,26 руб. с учетом НДС).

Расходный материал на 1 обучающегося:

- альбом для рисования 40 листов 1 шт (80 руб. за 1 шт),
- краски 2 шт. (60 руб. за 1 шт.),
- кисти 1 набор (30 руб. за 1 шт),
- пластилин 1 набор (60 руб. за 1 шт.),
- цветная бумага 1 набор (80 руб. за 1 шт.),
- клей 1 шт (30 руб. за 1 шт.),
- цветные карандаши 1 набор (200 руб. за 1 шт.),
- стакан для воды 1 шт (20 руб. за 1 шт.).

Заработная плата персонала:

- педагоги 300 руб. за 1 обучающегося за 1 занятие.
- уборщица 0,5 часа в неделю исходя из МРОТ 12 792 руб.

Показатель	Статья расхода	Доля расхода	Стоимость на 1 обучающегося в месяц
Расходы на оплату труда, в т.ч.			
Заработная плата			
Начисления на			

заработную плату			
Коммунальные услуги, в т.ч.			
Электроэнергия			
Водоснабжение			
Расходы на содержание имущества в т.ч.			
приобретение основных средств			
налоги на имущество			
Расходные материалы			
ИТОГО			500,00

• **Кружок «Развивайка»**

Срок реализации программы - 1 год.

В средней группе - длительность занятий 15-20 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

В старшей группе - длительность занятий 20-25 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

Электроэнергия 7 ламп по 20 Вт (5,68 руб. без НДС за 1 кВт).

Водоснабжение 1 литр на 1 обучающегося за 1 занятие (вода 63,94 руб. стоки 42,26 руб. с учетом НДС).

Расходный материал на 1 обучающегося 500 руб. (методические пособия, пазлы, настольные игры, ребусы, и др.).

Заработная плата персонала:

- педагоги 200 руб. за 1 обучающегося за 1 занятие.
- уборщица 0,5 часа в неделю исходя из МРОТ 12 792 руб.

Показатель	Статья расхода	Доля расхода	Стоимость на 1 обучающегося в месяц
Расходы на оплату труда, в т.ч.		о	
Заработная плата			
Начисления на заработную плату			
Коммунальные услуги, в т.ч.			
Электроэнергия			
Водоснабжение			
Расходы на содержание имущества в т.ч.			
приобретение основных средств			
налоги на имущество			
Расходные материалы			
ИТОГО			500,00

- **Кружок «АБВГДейка»**

Срок реализации программы - 2 года.

В средней группе - длительность занятий 15-20 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

В старшей группе - длительность занятий 20-25 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

Электроэнергия 7 ламп по 20 Вт (5,68 руб. без НДС за 1 кВт).

Водоснабжение 1 литр на 1 обучающегося за 1 занятие (вода 63,94 руб. стоки 42,26 руб. с учетом НДС).

Расходный материал на 1 обучающегося:

- рабочие тетради - по математике 1 шт (100 руб. за 1 шт), по русскому языку 1 шт. (100 руб. за 1 шт.)

ручки - 2 шт. (40 руб. за 1 шт.),

- цветные карандаши - 1 набор (200 руб. за 1 шт).

Содержание имущества

Заработная плата персонала:

Педагоги 200 руб. за 1 обучающегося за 1 занятие.

Уборщица 0,5 часа в неделю исходя из МРОТ 12 792 руб.

Показатель	Статья расхода	Доля расхода	Стоимость на 1 обучающегося в месяц
Расходы на оплату труда, в т.ч.			
Заработная плата			
Начисления на заработную плату			
Коммунальные услуги, в т.ч.			
Электроэнергия			
Водоснабжение			
Расходы на содержание имущества в т.ч.			
приобретение основных средств			
налоги на имущество			
Расходные материалы			
ИТОГО			500,00

- **Хореографический кружок «Грация»**

Срок реализации программы - 2 года.

В средней группе - длительность занятий 15-20 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

В старшей группе - длительность занятий 20-25 минут 1 раз в неделю 36 занятий в год.

Электроэнергия 7 ламп по 20 Вт, магнитола с колонками 200 Вт (5,68 руб. без НДС за 1 кВт).

Водоснабжение 1 литр на 1 обучающегося за 1 занятие (вода 63,94 руб. стоки 42,26 руб. с учетом НДС).

Содержание имущества приобретение основных средств, налог на имущество (синтезатор, DVD-плеер, детские музыкальные инструменты).

Заработная плата персонала:

- педагоги 300 руб. за 1 обучающегося за 1 занятие.
- уборщица 0,5 часа в неделю исходя из МРОТ 12 792 руб.

Показатель	Статья расхода	Доля расхода	Стоимость на 1 обучающегося в месяц
Расходы на оплату труда, в т.ч.			
Заработная плата			
Начисления на заработную плату			
Коммунальные услуги, в т.ч.			
Электроэнергия			
Водоснабжение			
Расходы на содержание имущества в т.ч.			
приобретение основных средств			
налоги на имущество			
Расходные материалы			
ИТОГО			300,00

• **Индивидуальные занятия с логопедом**

Рассчитывается на 1 индивидуальное занятие.

Длительность занятия 25-30 минут.

Электроэнергия 2 лампы по 40 Вт (5,68 руб. без НДС за 1 кВт).

Водоснабжение 2 литра на 1 обучающегося за 1 занятие (вода 63,94 руб. стоки 42,26 руб. с учетом НДС).

Расходный материал на 1 обучающегося:

- перчатки - 1 пара. (10 руб. за 1 пару),
- одноразовые шпатели - 1 шт (10 руб. за 1 шт.),
- логопедические тетради 1 шт (150 руб. за 1 шт.).

Заработная плата персонала:

- логопед 200 руб. за 1 обучающегося за 1 занятие.
- уборщица 0,5 часа в неделю исходя из МРОТ 12 792 руб.

Показатель	Статья расхода	Доля расхода	Стоимость на 1 обучающегося в месяц
Расходы на оплату труда, в т.ч.			
Заработная плата			
Начисления на заработную плату			
Коммунальные услуги, в т.ч.			
Электроэнергия			

Водоснабжение			
Расходы на содержание имущества в т.ч.			
приобретение основных средств			
налоги на имущество			
Расходные материалы			
ИТОГО			300,00